

TÁMOGATÓI OKIRAT

A Miniszterelnökség nevében és képviselőjében kezelő szervként eljáró

Név:	Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.
Székhely:	1016 Budapest, Gellérthegy utca 30-32.
Levelezési cím:	1253 Budapest Pf. 36.
Adószám:	23300576-2-41
Képviselő:	Erdélyi Rudolf Zalán vezérigazgató

, mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**), a(z)

Név:	Egyeki Sportbarátok Sportegyesülete
Székhely:	4069 Egyek, Fő utca 2
Adószám:	18567386-1-09
Képviselő neve, titulusa:	Zsolyominé dr. Farkas Fanni, gazdasági titkár
Pénzforgalmi szolgáltató:	MBH Bank Nyrt.
Fizetési számla száma:	70100121-11073880

, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**) részére támogatást nyújt az alábbiak szerint:

1. Előzmények

1.1. A Városi Civil Alap célja, hogy az 5000 fő feletti településeken székhellyel rendelkező civil szervezetek részére is elérhetővé tegye azon célok támogatását, amelyek a Falusi Civil Alap terhére támogatásban részesülhettek.

A társadalmi és civil kapcsolatok fejlesztéséért felelős miniszternek a civil és társadalmi kapcsolatok fejlesztése feladat- és hatáskörével összefüggésben végzett feladatait a Miniszterelnökséggel kötött kezelő szervei megállapodás alapján, a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény (a továbbiakban: Ktv.) 1. melléklet XI. Miniszterelnökség fejezetében – a Civil és Társadalmi Kapcsolatokért Felelős Helyettes Államtitkárság szakmai felügyelete alatt – rendelkezésre álló támogatási célú fejezeti kezelésű előirányzat terhére kezelő szervként a Támogató látja el.

1.2. A Kedvezményezett pályázatot nyújtott be a Támogató által meghirdetett, VCA-KP-1-2025/1 kódszámú pályázati kiírásra, mely **VCA-KP-1-2025/1-000410** azonosítószámon nyilvántartásba vételre került.

2. A támogatás célja, forrása, összege

2.1. A Támogató a(z) **CP/28354/2025** iktatószámú döntés alapján **500 000 Ft**, azaz **ötszázezer forint** összegű támogatást nyújt a Kedvezményezett részére **„Mobiltároló telepítése az egyeki sportpályára”** támogatási cél (a továbbiakban: támogatott tevékenység) megvalósításához az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (a továbbiakban: Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ávr.), a jelen támogatói okiratban és az „Általános Szerződési Feltételek a **Városi Civil Alap** keretében „civil közösségi tevékenységek és feltételeinek támogatása” című alprogramhoz” (a továbbiakban: Általános Szerződési Feltételek) című dokumentumban meghatározottak szerint.

2.2. A támogatási intenzitás mértéke: 100%.

2.3. A támogatás forrása a Ktv. 1. melléklet, XI. Miniszterelnökség fejezet, 30. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 1. Célelőirányzatok alcím, 16. Nonprofit, társadalmi, civil szervezetek és köztestületek támogatása jogcímcsoport előirányzata.

A támogatás forrásának ÁHT azonosító száma: 385562.

2.4. A támogatott tevékenység kormányzati funkciók rendje szerinti besorolása: 084031.

2.5. Az utalás devizaneme: magyar forint (HUF).

3. A támogatás folyósítása

3.1. A Támogató a támogatást **vissza nem térítendő** támogatásként, **támogatási előleg formájában, egy összegben,** utólagos elszámolási kötelezettség mellett, a támogatási jogviszony létrejöttét és a folyósítási feltételek teljesülését követő hat munkanapon belül a Kedvezményezett fizetési számlájára történő átutalással teljesíti.

3.2. A Támogató a Kedvezményezett tekintetében – az Ávr. 84. § (1) bekezdés d) pontja alapján – eltekint az Áht. 50/A. §-a szerinti biztosíték kikötésétől és benyújtásától.

4. A támogatás felhasználása

4.1. A Kedvezményezett köteles a támogatott tevékenységet a vonatkozó jogszabályokban és az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően, kellő alaposággal, hatékonysággal és gondossággal megvalósítani.

4.2. A Kedvezményezett a támogatást a **2025. január 1. – 2026. december 31.** közötti időszakban (a továbbiakban: megvalósítási időszak), a 2.1. pont szerinti támogatási cél megvalósításával összefüggésben felmerült és igazoltan e célra fordított, a támogatói okirat mellékletét képező, a Nemzetpolitikai Informatikai Rendszerben rögzített költségtervben és szakmai programban meghatározott tevékenységek és elszámolható költségek fedezetére használhatja fel. A támogatás terhére csak azon elszámolható költségekre vonatkozó számlák, bizonylatok számolhatók el, amelyek kiállítási dátuma és (szakmai) teljesítési időpontja a megvalósítási időszak időtartamára esik, és amelyek pénzügyi teljesítése a beszámoló benyújtására nyitva álló határidő végéig (amely megegyezik a támogatás felhasználásának határidejével) megtörténik.

4.3. A kedvezményezett köteles a támogatói okirat módosítását kezdeményezni, ha a megvalósítás során új, korábban nem tervezett költséget kíván elszámolni, illetve a költségterv költségneveiben (fősorain) a teljes támogatási összeg 30%-át meghaladó mértékben kíván módosítani és az nem veszélyezteti a támogatott tevékenység megvalósulását. Nem módosítható utólag a támogatás finanszírozásának módja.

4.4. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység keretében megvalósított ingatlan beruházás(ok) tárgyát a megvalósítási időszak lejárata követő – öt éves – fenntartási időszakon belül a támogatás céljának megfelelően köteles használni, továbbá gondoskodni annak fenntartásáról és állagmegóvásáról, valamint azt kizárólag a Támogató előzetes írásbeli hozzájárulása alapján idegenítheti el, terhelheti meg, adhatja bérbe vagy más használatába, vagy hasznosíthatja a támogatási céltól eltérő módon.

5. A beszámolási kötelezettség

5.1. A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról a megvalósítási időszak végét követő 60 napon belül köteles beszámolót készíteni és benyújtani a Támogató részére. A beszámolót a „Pályázati és elszámolási útmutató a Városi Civil Alap keretében „civil közösségi tevékenységek és feltételeinek támogatása” című alprogramhoz” (a továbbiakban: Útmutató) című dokumentumban rögzített szabályoknak és feltételeknek megfelelően kell összeállítani.

5.2. A Kedvezményezett a támogatás fel nem használt részét legkésőbb a beszámoló benyújtására meghatározott határidő utolsó napjáig köteles – a támogatói okirat számára történő hivatkozással – egy összegben visszautalni a Támogató Magyar Államkincstárnál vezetett, 10032000-00294896-50000294 számú számlájára.

5.3. Jogosulatlanul igénybe vett támogatás, a támogatás jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, illetve a támogatói okiratban, vagy az Általános Szerződési Feltételekben meghatározott bármely kötelezettség megszegése esetén a Támogató jogosult a támogatás visszavonásáról rendelkezni, a Kedvezményezett pedig köteles a támogatás összegét vagy annak meghatározott részét visszafizetni a jogszabályokban és az Általános Szerződési Feltételekben foglaltak szerint.

6. Nyilvánosság

Kedvezményezett köteles a nyilvánosságot tájékoztatni, hogy tevékenységét a Támogató támogatja. A nyilvánosság biztosításának módjai különösen a Kedvezményezett székhelyén, működési helyén kihelyezett tájékoztató felirat, esemény megvalósítása esetén az esemény hivatalos irataiban (meghívó, jelenléti ív, sajtóközlemény) történő feltüntetés, a honlapon, valamint kiadványban történő megjelenítés. A fentiek szerinti feliratokon minden esetben fel kell tüntetni a Miniszterelnökség és a Támogató hivatalos logóját. A nyilvánossággal kapcsolatos, megjelenítendő arculati elemek a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. honlapján (<https://bgazrt.hu/letoltheto-logok/>), a „Városi Civil Alap”

cím alatt érhetőek el. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósítása során köteles a meghatározott tájékoztatói és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a támogatott tevékenységről és a támogatásról információt nyújtani.

7. Záró rendelkezések

7.1. A támogatási jogviszony a támogatói okirat elektronikus úton történő közlésével jön létre és lép hatályba. Ha a támogatói okiratban meghatározott valamely feltétel eltér a támogatási igényben meghatározott feltételtől és a Kedvezményezett a támogatói okirat közlését követő öt napon belül (annak elfogadásáról vagy el nem fogadásáról) nem nyilatkozik, akkor a támogatói okirat a közlés napján lép hatályba.

7.2. A jelen támogatói okiratban nem, vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a támogatói okirat elválaszthatatlan részét képező, a <https://civil.info.hu/index.html> és a www.bgazrt.hu honlapon közzétett Általános Szerződési Feltételek, Útmutató, illetve a vonatkozó magyar jogszabályok – így különösen az Áht., az Ávr. és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény – rendelkezései az irányadók.

7.3. A Támogató és a Kedvezményezett a jelen támogatói okirattól eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.

Budapest, 2025 AUG 18.

Erdélyi Rudolf Zsolt
vezérigazgató
Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.
Támogató



Tóth József
igazgató
Nemzeti Együttműködési Alap
és Civil Támogatások Igazgatósága
Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.

Pénzügyileg ellenjegyeztem:
Budapest,

2025 AUG 18.

Tóth Enikő
kiemelt pénzügyi referens
Államháztartási pénzügyi
és számviteli osztály
Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt

Szakmailag ellenjegyeztem:
Budapest,

2025 AUG 15.

Horváth Ildikó
osztályvezető
Nemzeti Együttműködési Alap és
Civil Pályázati Támogatások Osztálya
Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt

